

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
Морского УТЦ "СКФ Новошип Тренинг"



С.В.Макаров

_____ апреля _____ 2016 г.

Отчет о самообследовании Морского УТЦ «СКФ Новошип Тренинг»

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления

Частное Учреждение дополнительного профессионального образования «Морской учебно-тренажерный центр «СКФ Новошип Тренинг» (сокращенное наименование Морской УТЦ «СКФ Новошип Тренинг»), на английском языке – Private institution of additional professional maritime education “SCF Novoship Training Centre” (сокращенное наименование SCF Novoship Training Centre) (далее по тексту – Учебный центр), реализующее следующие образовательные программы для специалистов, занятых в сфере морского и речного транспорта и других сферах производственной и хозяйственной деятельности:

- дополнительные профессиональные программы (повышение квалификации, профессиональная переподготовка);
- программы профессионального обучения;
- дополнительные общеобразовательные программы.

Организационно-правовая форма: частное учреждение.

Учредителем Морского УТЦ «СКФ Новошип Тренинг» является ПАО «Новошип».

Место нахождения: 353920, Россия, Краснодарский край, город Новороссийск, улица Куникова, дом № 28.

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) 1032309106862, запись о некоммерческой организации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 24 декабря 2003г.

Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации, выдано 07 августа 2015г. Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю (350007, город Краснодар, улица Индустриальная, дом 12), учетный № 2314040536.

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц:

03 августа 2015 года внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, за государственным регистрационным номером (ГРН) 2152300052221.

Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц, выдан 03 августа 2015 года налоговым органом Управление Федеральной налоговой службы по Краснодарскому краю (350000, Краснодарский край, г. Краснодар ул.Гоголя,90).

Идентификационный номер налогоплательщика: 2315105385

Данные документа о постановке на учет в налоговом органе:

КПП 231501001, организация поставлена на учет 24 декабря 2003г.

Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту её нахождения выдано Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Новороссийску Краснодарского края (353925, Краснодарский край, г. Новороссийск, пр. Дзержинского, 211), серия 23 №009827655.

Учебный центр осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с

- Свидетельством о соответствии, выданном Федеральным агентством морского и речного транспорта Минтранса РФ, подтверждающим, что упомянутый учебно-тренажерный центр соответствует применимым требованиям Конвенции ПДНВ–78 с поправками и может использоваться для подготовки членов экипажей морских судов по программам, указанным в Приложении (16.11.2015г. № 00217);
- Свидетельствами о соответствии: тренажерного центра ГМССБ от 01.08.2014 № 00664, Навигационного тренажерного центра от 01.08.2014 № 00663, «Подготовки лица командного состава судна, ответственного за охрану» от 16.11.2015г. № 00216, выданными Федеральным агентством морского и речного транспорта Минтранса РФ;
- Лицензией Министерства образования и науки Краснодарского края на осуществление образовательной деятельности (28.08.2015 № 07034 является бессрочной);
- Уставом, регламентирующим деятельность учреждения и полномочия руководителя.

Практическая реализация политики Морского УТЦ «СКФ Новошип Тренинг» в отношении подготовки и переподготовки моряков возложена на Директора учебного центра.

Функции работников УТЦ регламентируются должностными инструкциями.

Учебный центр имеет круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки свидетельств о подготовке, реквизиты.

Направления образовательной деятельности и другие виды работ обеспечены соответствующими регламентами. Отношения с клиентами, потребителями услуг Учебного центра, строятся на договорной основе.

Организация подготовки/переподготовки моряков в Учебном центре осуществляется в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных"
- Международной Конвенции «О подготовке и дипломировании моряков и несении вахты - 1978» с поправками.
- Кодекса торгового мореплавания, утвержденного постановлением Правительства РФ 30.04.99 г. № 81-ФЗ.
- Приказа Минтранса РФ от 10.02.2010 N 32 «Об утверждении положения об одобрении типов аппаратуры и освидетельствовании объектов и центров»
- Приказа Минтранса РФ от 15 марта 2012 г. N 62 «Об утверждении положения о дипломировании членов экипажей морских судов»
- Приказа Минтранса РФ от 08 июня 2011г. № 157 «Об утверждении порядка Признания организаций в целях наделения их полномочиями по освидетельствованию судов и организаций, осуществляющих подготовку членов экипажей морских судов в соответствии с МК ПДНВ 78 с поправками, а также по проведению проверок, связанных с освидетельствованием этих судов и организаций».
- (ТЭТ) Рекомендациями по выполнению работ по свидетельствованию тренажерных центров подготовки судоводителей, радиоспециалистов ГМССБ и операторов СУДС (версия 1.2 от 28.08.2013 года), утвержденными приказом ФГУП «Морсвязьспутник» от 26.06.2013 г. № 41
- Законодательства об образовании Российской Федерации;
- Руководства СУБ группы компаний ОАО «СОВКОМФЛОТ»;
- Федерального закона «О некоммерческих организациях».

В 2015 году коллективом проведена большая работа, связанная с переименованием Учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ и последующим приведением всех документов Учебного центра в соответствие с новым названием:

- Принят новый Устав Учебного центра.
- Получены новые правоустанавливающие документы.
- Переоформлена Лицензия Министерства образования и науки Краснодарского края на осуществление образовательной деятельности, а также свидетельства о соответствии, выданные Федеральным агентством морского и речного транспорта Минтранса РФ.
- Вся организационно-распорядительная, договорная, учебная, технико-эксплуатационная документация Учебного центра также приведена в соответствие с новым названием.
- Получены новые бланки свидетельств из Службы морской безопасности, внесены изменения в сертификаты, издающиеся Учебным центром самостоятельно.

Плановый ежегодный аудит СМК Учебного центра аудиторами Российского морского регистра судоходства прошел без замечаний (Сертификат Соответствия Морского «УТЦ «СКФ Новошип Тренинг» требованиям стандарта ISO 9001:2008 от 04 сентября 2015г. № 14.020.327)

Во втором полугодии действующее Руководство по СМК было дополнено главой «Руководство по выполнению требований Конвенции ПДНВ-78 с поправками, Правило А-1/8, Раздел А-1/8 Кодекса ПДНВ».

На основании результатов самообследования можно констатировать, что нормативная и организационно-правовая документация Морского УТЦ «СКФ Новошип Тренинг» имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам. Морской УТЦ «СКФ Новошип Тренинг» своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

2. Образовательная деятельность

За 2015г. в Учебном центре обучено 5 171 человек.

Большинство программ подготовки/ переподготовки работников морской отрасли, реализуемых Учебным центром, являются дополнительными.

По ним прошли обучение **5 096 человек.**

Основными клиентами Учебного центра по программам дополнительной профессиональной подготовки/переподготовки является группа компаний «Совкомфлот» (СКФ), другие компании, предоставляющие услуги в сфере морских перевозок, моряки.

Анализ документации по образовательным программам дополнительного профессионального образования показывает, что в них учтены современные тенденции безопасной транспортировки грузов на морских судах, бережного отношения к окружающей среде, высокотехнологичное оснащение судов и терминалов, требования судовладельцев к подготовке плавсостава.

Современное тренажерное оборудование используется в процессе тренинга.

- Учебный центр оборудован современными тренажерами: навигационным, электронных картографических навигационных информационных систем (ЭКНИС), машинного отделения, глобальной морской системы связи при бедствии (ГМССБ), грузобалластных операций, грузового танка. Программное обеспечение навигационного тренажера и тренажера ГМССБ представлено версией Nt Pro 5000 (v/30).

Программы подготовки на тренажерах разрабатываются инструкторами Учебного центра с учетом правил Конвенции ПДНВ-78 с поправками и компетенций, изложенных в таблицах Кодекса ПДНВ, требований модельных курсов ИМО, типовых программ Минтранса РФ, пожеланий основных клиентов (группы компаний «Совкомфлот» и крупных судоходных компаний), рассматриваются на заседании педагогического совета и утверждаются директором.

Персонал Учебного центра поддерживает учебно-техническое оборудование в исправном рабочем состоянии. На каждый тренажер имеются типовое одобрение надзорной организации и инструкция по эксплуатации. Лица, проводящие тренинг, получают инструктаж по правилам эксплуатации данного тренажера. При выявлении характерных сбоев программного обеспечения и неисправностей оборудования, а также, в случае

невозможности их устранения собственными силами, вызываются специалисты по техническому или программному обслуживанию.

Целью технического обслуживания в Учебном центре является постоянное поддержание учебно-тренировочного процесса в рабочем состоянии. Инструкторы центра имеют возможность моделировать новые районы плавания и создавать новые модели судов в соответствии с развивающимися потребностями отрасли.

Программы теоретических курсов составлены с учетом требований соответствующих правил Конвенции ПДНВ – 78 с поправками и компетенций, изложенных в таблицах Кодекса ПДНВ, на основании рекомендаций модельных курсов ИМО, типовых программ, одобренных Минтрансом РФ, рассмотрены на заседании педсовета и утверждены директором Учебного центра.

Учебный центр также реализует программы профессионального обучения:

- Вахтенный матрос
- Вахтенный моторист
- Донкерман (машинист помповой)
- Боцман

За 2015г. по этим программам обучено **75 человек**.

Учебный процесс по всем образовательным программам регламентируется учебными планами, учебно-методическими комплексами и расписанием занятий. После оплаты стоимости обучения слушатели зачисляются в группу для прохождения программы подготовки. Директор Учебного центра отдает приказ о начале, времени проведения занятий в группе, количественном составе группы, назначает преподавателей и инструкторов для проведения указанной подготовки. Программа подготовки вносится в расписание занятий центра.

Расписание составляется еженедельно. В нем указываются названия подготовок, инструкторы, которые их проводят, время занятий и кабинеты, где проводится тренинг. Распечатанное расписание подписывается координатором учебного процесса и утверждается директором.

Расписание занятий вывешивается на специальном стенде в холле УТЦ. Все слушатели имеют возможность ознакомиться с ним. В конце недели расписание снимается и подшивается в файл.

2.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по образовательным программам профессиональной подготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	75 человек/ 1,5 %
2.2	Численность/удельный вес численности слушателей,	5 096 человек/

	обучившихся по дополнительным профессиональным программам, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	98,5 %
2.3	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ	71
2.4	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	1

Персонал Учебного центра раздвигает привычные границы использования тренажерного оборудования. Так тренажеры машинного отделения и навигационный активно используются для оценки компетентности плавсостава (Simulator Assessment) при приеме на работу или повышении в должности. В программу оценки на тренажерах включено собеседование на английском языке.

Продолжается сотрудничество с тренажерным центром Порт-Ревель (Франция). В рамках действующего договора 8 старших офицеров весной 2015г. прошли совместный курс по маневрированию и управлению судном.

Проводятся курсы «Обучение работе с ЭКНИС определенного типа» (Type-Specific ECDIS) на оборудовании Transas, Maris и Sperry

Проведенное самообследование подтвердило, что структура подготовки слушателей системы ДПО и профессионального образования Учебного центра является оптимальной с точки зрения формы, видов и методов обучения.

3. Менеджмент персонала

Установлены требования по отбору персонала и приему на работу:

- Установлены минимальные стандарты для каждой должности;
- Обязательно проведение инструктажа/обучения для новых работников, включая определение должностных обязанностей;
- Установлен испытательный срок, в течение которого оцениваются деловые качества работника. В случае успешного прохождения испытания назначение на должность подтверждается.

При приеме нового сотрудника производится проверка соответствия квалификации и опыта работы поступающего на работу требованиям, установленным учреждением, и заполняется Оценочный лист поступающего на работу.

После проведения инструктажей, приема обязанностей, ознакомления с рабочим местом и должностной инструкцией заполняется Лист введения в должность нового работника.

Учебный центр оказывает поддержку своему персоналу в вопросах приобретения знаний и опыта работы посредством обучения, тренировок и других форм развития, включая:

- Тренировки на рабочем месте;
- Посещение учебных курсов, семинаров и конференций

В течение года завершены запланированные мероприятия по повышению квалификации инструкторов и преподавателей Учебного центра в соответствии с требованиями Правил 1/6, 1/8, 1/12 МК ПДНВ – 78 с поправками, Разделов А-1/6, А-1/8, А-1/12 Кодекса ПДНВ и модельных курсов ИМО 6.10, 3,12.

Два сотрудника Учебного центра прошли обучения на курсах повышения квалификации «Нормативное и организационно-методическое обеспечение профессионального обучения и дополнительного образования».

Кроме штатных инструкторов к проведению учебных занятий на условиях гражданско-правового договора привлекаются почасовики. Отношения с почасовиками регулируются Положением о привлечении к проведению занятий преподавателей/инструкторов с почасовой оплатой труда. В их число входят и действующие моряки, имеющие большой опыт практической работы на судах. Кроме специального образования и стажа работы, обязательным требованием является наличие свидетельства о прохождении данного вида подготовки и обучения или стажировки в качестве инструктора. Вопрос о привлечении специалистов решается Директором Учебного центра.

При проверке документов преподавателей-почасовиков заполняется Лист проверки преподавателя/инструктора.

Штатных преподавателей (инструкторов) - 8 человек.

Преподавателей (инструкторов), привлекаемых на основании договоров о возмездном оказании услуг, – 22 человека.

Все преподаватели имеют высшее профессиональное образование, в том числе ученую степень кандидата наук – 3 человека.

3.1	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	3 человека / 10 %
3.2	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	4 человека / 14 % 8 инструкторов выходили в море в командных должностях
3.3	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	55 лет

4. Формирование контингента слушателей

Качеству подготовки/переподготовки специалистов в Учебном центре уделяется большое внимание на всех периодах обучения, начиная с этапа приема, на котором проверяются документы, свидетельствующие об уровне его подготовленности к прохождению курсов. При предоставлении услуг дополнительного профессионального образования зачисление в группу осуществляется на основании имеющегося у кандидата направления от компании с указанием конкретной программы обучения, либо после заключения с ним договора возмездного оказания образовательных услуг. В этом случае кандидат на прохождение подготовки должен предоставить копию удостоверения личности моряка и рабочего диплома / квалификационного свидетельства, в некоторых случаях необходимо наличие справки о плавании.

Слушатели, зачисляемые в группы профессионального обучения, должны предоставить копию документа об образовании (обязательно не ниже полного среднего), копию паспорта, медицинскую справку формы У-086. Для обучения на курсах: «Боцман», «Донкерман», «Квалифицированный матрос», «Квалифицированный моторист» необходимо предоставить рекомендацию и протокол проверки знаний, полученные на судне.

После оплаты стоимости обучения слушатели зачисляются в группу для прохождения программы подготовки. Директор Учебного центра отдает приказ о начале, времени проведения занятий в группе, количественном составе группы, назначает преподавателей и инструкторов для проведения указанной подготовки. Программа подготовки вносится в расписание занятий центра. Преподаватели ведут журнал учета посещаемости/успеваемости. Текущий контроль знаний слушателей осуществляется путем выполнения различных тестовых заданий, практических работ, тренажерных упражнений, устных и письменных опросов.

По окончании программы подготовки проводится финальное испытание (тест, экзамен или зачетное упражнение на тренажере). Результаты испытания заносятся в ведомость/протокол, на основании которых оформляются свидетельства/сертификаты о прохождении курса подготовки. Слушатели, не явившиеся на финальное испытание по уважительной причине или не сдавшие его, допускаются к повторной сдаче. Критерием результативности процесса обучения/тренинга является успешное прохождение финального испытания. При получении сертификатов слушатели ставят подписи в журнале регистрации выдачи сертификатов.

Посещение занятий руководством центра, собеседование с моряками, результаты финального тестирования по окончании курсов обучения, комплексные упражнения на двух и более тренажерах позволяют оценить уровень и качество проводимого тренинга.

Анонимное анкетирование слушателей по окончании курсов и анализ анкет также позволяют определить места, где необходимо сделать улучшения.

Ежегодно в центре составляется справка «Анализ данных о качестве».

Наряду с процедурами, сопутствующими процессу предоставления образовательных услуг, существуют вспомогательные процедуры общего делопроизводства:

- планирование, заказ, получение, учет расходования бланков сертификатов;
- учет рабочего времени почасовиков (заполнение контрольных листов);
- оформление приказов и распоряжений по учреждению;
- учет входящей/исходящей корреспонденции;
- осуществление договорной деятельности Учреждения;
- подготовка, сдача документов на хранение в архив;
- подготовка отчетов по итогам деятельности.

Система делопроизводства, установленная в Учебном центре, отражена в Инструкции по делопроизводству.

5. Сертификаты (свидетельства) о прохождении подготовок

Подготовки, указанные в Приложениях к Свидетельствам об одобрении Федерального агентства морского и речного транспорта Минтранса РФ, включены в Приказ Минтранса РФ от 15 марта 2012 г. N 62 "Об утверждении Положения о дипломировании членов экипажей морских судов". Бланки сертификатов о прохождении этих подготовок заказываются в Службе морской безопасности Федерального агентства морского и речного флота. Все эти бланки являются документами строгой отчетности, хранятся в сейфе. Отчет о выданных за неделю сертификатах отправляется факсом в Дипломно-паспортный отдел Морской администрации порта Новороссийск, туда же еженедельно отвозятся протоколы о прохождении слушателями курсов ГМССБ и тренажерной подготовки (ЭКНИС, Организация ходовой навигационной вахты, Маневрирование и управление судном, САП, РЛС).

Бланки по программам, не вошедшим в Приказ № 62, Центр изготавливает самостоятельно.

Дипломы ГМССБ выдаются Дипломно-паспортной службой Администрации порта на основании Протокола о прохождении подготовки и подтверждения о прохождении курса подготовки, выданного моряку в Учебном центре.

Группа сертификации еженедельно сдает отчет о проведенных курсах в бухгалтерию, где в программе 1С: Предприятие ведется учет и контроль по номерам выданных сертификатов в соответствии с экзаменационными ведомостями по каждой проведенной подготовке.

В конце месяца составляется Акт движения и фактического наличия бланков, в котором отражается количество бланков по подготовкам с указанием номеров, количество и номера выданных и испорченных, а также забракованных сертификатов.

Испорченные, вышедшие из употребления бланки уничтожаются, о чем составляется отдельный Акт на списание сертификатов.

Заполненная Форма ежемесячного расходования бланков свидетельств направляется в Службу морской безопасности ФАМРТ Минтранса РФ до 15 числа следующего месяца.

Инвентаризации (плановые и внеплановые), проводившиеся в течение 2015г., не выявили фактов недостачи или бесконтрольного расходования бланков.

6. Инфраструктура

Для осуществления образовательной деятельности используются помещения общей площадью 1 753,7 кв.м. в соответствии с договором аренды нежилого помещения, находящегося в собственности у ПАО «Новошип».

- Санитарно-эпидемиологическое заключение № 23 КК 25.080.М.002886.09.15 от 07.09.2015.
- Заключение отдела надзорной деятельности Главного управления МЧС России по Краснодарскому краю о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности № 14 от 03.06.2013, серия КРС номер бланка 004955.

На договорной основе осуществляется организация медицинского обслуживания и питания обучающихся и сотрудников.

Библиотечно-информационный фонд Учебного центра пополняется учебной, методической и справочной литературой, электронными учебными и тестирующими программами.

6.1	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	От 1 до 5-6 экз., в зависимости от курса подготовки
6.2	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	Более 25 + Интернет ресурсы

Тренажеры Учебного центра оснащены современными версиями программного обеспечения.

Программно-информационное обеспечение образовательных программ соответствует современному уровню и требованиям учебных планов.

Информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в соответствии с современными требованиями.

Для удобства клиентов в холле Учебного центра установлены:

- Информационная ЖК-панель;
- Автомат с напитками;
- Банкомат.

Все учебные помещения центра отремонтированы, оборудованы мультимедийными комплексами и кондиционерами, мебелью, хорошо освещены. В коридорах 2 и 4 этажей, и в холле НТЦ установлены диваны, автоматы с питьевой водой размещены в коридорах центра.

Для проведения практических занятий учащихся курсов профессионального обучения оборудованы: слесарная, сварочная и покрасочная мастерские.

Координатор учебного процесса



О.В. Тонконоженко